

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела культуры
_____Ю.А.Таушканова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДОД «Катайская ДШИ»
_____ Н.В.Бардакова
« ____ » сентября 20 ____ года.

Принято решением Педагогического
совета МОУ ДОД «Катайская ДШИ»
Протокол № _____ от « ____ » _____ 2014

П Л А Н Р А Б О Т Ы

**МОУ ДОД «Катайская детская школа искусств»
на 2014-2015 учебный год.**

г.Катайск

1. Пояснительная записка

Исходя из анализа работы МОУ ДОД «Катайская ДШИ» за 2013-2014 учебный год, а также необходимости подготовки и проведения существенных изменений в деятельности образовательных учреждений дополнительного образования детей, в качестве основных проблем, требующих решения, необходимо выделить следующее:

1. Необходимость приведения в соответствие с новым законодательством нормативно-правовой базы школы.
2. Необходимость совершенствования учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
3. Недостаточный уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса, соответствующего новым требованиям.

Для преодоления вышеперечисленных проблем и в качестве основных задач на 2014-2015 учебный год ДШИ выдвигает следующие:

1. Привести в соответствие с новым законодательством нормативно-правовую базу школы.
2. Продолжить разработку учебно-методического комплекса, обеспечивающего реализацию дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ.
3. Продолжить работу по качественному изменению материально-технического обеспечения образовательного процесса школы.
4. Обеспечить качественный рост квалификации преподавательского состава школы, освоение новых методик, информационно-коммуникационных технологий.

2. Основная деятельность

2.1. Организация учебного процесса.

<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
Составление и утверждение учебных планов	до 1 сентября	администрация
Подготовка кабинетов к новому учебному году	до 1 сентября	администрация преподаватели
Утверждение образовательных программ	до 1 сентября	педсовет
Утверждение календарно-тематических планов	до 15 сентября	завуч по УР
Составление и утверждение тарификации на 2014-2015 учебный год	до 15 сентября	директор
Комплектование групп	сентябрь-октябрь	администрация преподаватели
Работа по сохранности контингента обучающихся	в течение года	классные руководители
Составление расписания уроков преподавателями школы	до 15 сентября	преподаватели, завуч по УР
Обсуждение и утверждение «Плана работы ДШИ на 2014-2015 учебный год».	сентябрь	педсовет
Обеспечение своевременной замены занятий временно отсутствующих преподавателей	В течение года	завуч по УР
Составление договоров с родителями	в течение года	завуч по УР преподаватели

Разработка и утверждение локальных актов, внесение изменений в договоры работников школы	сентябрь-октябрь	директор
Оформление журналов	сентябрь	преподаватели, завуч по УР
Организация отчетности преподавателей	конец каждого триместра	завуч по УР зав.отделами
Оформление и ведение личных дел учащихся	в течение года	завуч по УР преподаватели
Организация и проведение выпускных экзаменов	май	администрация зав. отделениями
Организация работы приемной комиссии: -утвердить состав приемной комиссии, -составить и утвердить план мероприятий по приему обучающихся.	май	администрация зав. отделениями
Подготовка и согласование макетов классных журналов. Заказ и выпуск тиража на следующий учебный год	по мере необходимости	администрация
Заказ дипломов об окончании школы	май	администрация
Формирование и систематизация натюрмортного фонда	в течение года	зав.отделением ИЗО
Формирование цифрового альбома о жизни школы (по направлениям деятельности)	в течение года	завучи
Формирование и систематизация выставочного фонда творческих работ школы	в течение года	зав.отделением ИЗО
Изготовление / приобретение и оформление наглядности в кабинеты: таблицы, стенды, методические пособия, выставочные образцы	в течение года	администрация зав.отделением ИЗО преподаватели
Обсуждение и утверждение «Анализа деятельности за 2014-2015 учебный год»	июнь	педсовет

Административно – управленческий контроль

Проверка классных журналов	ежемесячно 24-30 числа	завуч по УР
Контроль движения контингента	ежемесячно	завуч по УР
Контроль соблюдения годового и ежемесячных планов школы	ежемесячно	администрация
Контроль правильности сведений, предоставляемых в ежемесячной и ежегодной отчетности	ежемесячно	администрация
Выборочное посещение занятий на музыкальном отделении	октябрь, декабрь, март, апрель	директор
Выборочное посещение занятий на художественном отделении	ноябрь, январь,	завуч по УР

	апрель	
Проверка оформления и ведения личных дел обучающихся	раз в триместр	завуч по УР
Посещение заседаний отделений	1 раз в триместр	администрация
Проверка актуальности информации, размещённой на сайте школы	1 раз в месяц	администрация
Оперативный контроль (по выявляемым проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги)	по факту	администрация

Заседания Совета школы

сентябрь	О готовности к началу учебного года. Совершенствование материальной базы школы.	директор
январь	Решение вопросов учебного, производственного и социального развития школы	администрация
ноябрь	Вопросы сотрудничества с родителями обучающихся. О работе творческих коллективов школы: проблемы и перспективы.	завучи зав.отделениями
март	Вопросы укрепления и развития материально-технической базы школы.	администрация
апрель	Работа с выпускниками. О сотрудничестве с профильными СПУЗами и ВУЗами.	кл.руководители
май	Организационные вопросы подготовки выпускного вечера.	директор

Заседания педагогических советов

№ п/п	Содержание	Сроки	Повестка дня	Ответственные
1	«О начале нового учебного 2014 - 2015 учебного года».	август 2014 года	1. Обсуждение и утверждение плана работы школы на 2014-2015 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение рабочих программ на 2014-2015 учебный год. 3. О комплектовании 1 классов. 3. Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ: проблемы и пути их решения.	Директор школы, зам. директора по УР.
2	Подведение итогов работы в I триместра 2014-2015 учебного года.	ноябрь 2014 года.	1. Успеваемость и движение контингента обучающихся в I триместре. 2. План работы школы в каникулярное время.	Директор школы, зам. директора по УР, зав. отделениями.

			3. Психологический комфорт в школе – важное условие эффективности обучения и воспитания.	
3	Подведение итогов работы в II триместра 2014-2015 учебного года.	февраль 2015 г.	1. Итоги успеваемости и движение контингента обучающихся за II триместр 2014-2015 учебного года. 2. Обсуждение и утверждение графика переводных экзаменов, зачетов, выпускных экзаменов обучающихся. 3. Подготовка к Отчетному концерту 4. План работы школы в каникулярное время. 5. Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения образовательных программ учащимися. Совершенствование форм контроля.	Директор школы, зам. директора по УР, зав. отделениями.
4	Анализ результатов выпускных экзаменов, выдача Свидетельств об окончании ДШИ.	май 2015 г.	1. Обсуждение результатов итоговой прослушивания выпускной программы обучающихся по предмету «Специальность». 2. Обсуждение уровня готовности обучающихся по предмету «Сольфеджио». 3. Обсуждение результатов итогового просмотра творческих работ отделения ИЗО. 4. Выдача свидетельств выпускникам	Директор школы, зам. директора по УР, зав. отделениями.
5	Подведение итогов работы в III триместра 2014-2015 учебного года. Анализ итогов учебно-воспитательной работы за 2014-2015 учебный год.	июнь 2015 г.	1. Итоги успеваемости и движение контингента обучающихся за III триместр 2014-2015 учебного года. 2. Итоги работы школы в 2014-2015 учебном году. 3. О выполнении требований по оформлению учебной документации. 4. План работы школы в летнее время. 5. Перспективное планирование работы школы на 2015-2016 учебный год.	Директор школы, зам. директора по УР, зав. отделениями.

Заседания отделений

1 раз в триместр	Обсуждение вопросов методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, различных вариантов содержания образования, новых педагогических технологий, методов обучения и воспитания обучающихся, организация текущего	Зав.отделениями
------------------	---	-----------------

	контроля, промежуточной и итоговой аттестации.	
--	--	--

Производственные совещания

По мере необходимости	Текущая деятельность школы	директор
-----------------------	----------------------------	----------

Работа с документами

август-сентябрь	Анализ, корректировка и утверждение учебных планов и программ.	завуч по УР
сентябрь	Разработка образовательных программ школы.	Завуч по УР
август сентябрь	Заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся	администрация
сентябрь	Утверждение нагрузки преподавателей, тарификация.	директор
сентябрь	Утверждение расписаний, групповых занятий на I и II полугодие.	завуч по УР
сентябрь	Утверждение календарно-тематических планов.	завуч по УР
сентябрь	Подготовка плана работы на 2014-2015 учебный год	администрация
сентябрь	Заключение договоров с общеобразовательными учреждениями (школы, сады)	администрация
ежемесячно	Подготовка и сдача плана работы школы на месяц	завуч по УР
ежемесячно	Подготовка и сдача отчета о работе школы за месяц	завуч по УР
В течение года	Оформление информационно – аналитических документов.	администрация
в течение года	Ведение протоколов педсоветов	зав.отделением ИЗО
в течение года	Ведение протоколов заседаний Совета школы	администрация
в течение года	Ведение протоколов родительских собраний	кл.руководители
в течение года	Оформление методических разработок	завуч по УР
в течение года	Внесение изменений и дополнений в содержание образовательных программ	администрация
в течение года	Разработка и оформление сценариев культурно-массовых мероприятий	завуч по ВР
в течение года	Участие в работе рабочих групп городских конкурсов, участие в работе жюри конкурсов (по назначению)	По согласованию

По мере необходимости	Отчет о результатах и основных направлениях деятельности	администрация
июнь	Подготовка анализа деятельности за 2014-2015 учебный год	администрация
июнь	Формирование муниципального задания	директор

Работа с родителями

в течение года	Индивидуальные консультации, беседы	Все отделения	Все преподаватели
в течение года	Анкетирование родителей	Все отделения	администрация
сентябрь	Организационные родительские собрания. Режим работы детей, поступивших в 1 класс.	Все отделения	Все преподаватели
декабрь	Новогоднее представление.	Все отделения	Завуч по ВР
декабрь	Родительские собрания с концертом.	Музыкальное отделение	Все преподаватели
декабрь-январь	Родительские собрания по итогам 1 полугодия с показом учебных и творческих работ обучающихся.	Отделение ИЗО	Все преподаватели
февраль	Родительское собрание по вопросам подготовки дипломных работ	Отделение ИЗО	Завуч по УР
март	Праздничный концерт и выставка рисунков для мам «Подарок маме».	Все отделения	Завуч по ВР
май	Задачи выпускных классов. Подготовка к выпускным экзаменам. Родительские собрания по итогам 2 полугодия с показом учебных и творческих работ обучающихся.	Все отделения Отделение ИЗО	Все преподаватели
май	Родительские собрания с концертом Родительские собрания по подготовке выпускного вечера	Музыкальное отделение Все отделения	Все преподаватели

Планы работы отделений

Теоретико-хоровой отдел

октябрь	Открытый урок в классе сольфеджио (1 класс) «Задачи обучения и требования к обучающимся»	Яготина И.В.
конец каждого триместра	Заседания отдела по составлению плана работы и подведению итогов триместра	Блохина Л.Я.
конец каждого триместра	Контрольные уроки	Яготина И.В. Блохина Л.Я.
декабрь	Олимпиада по сольфеджио	Блохина Л.Я.
февраль	Открытый урок в 7 классе	Блохина Л.Я.
Май	Итоговые срезы, экзамены, зачеты	Яготина И.В. Блохина Л.Я.
В течение года	Взаимопосещения уроков сольфеджио, слушание музыки и музыкальной литературы	Яготина И.В. Блохина Л.Я. Зеленин А.В.
Конец года	Экзамены	Блохина Л.Я.
В течение года	Участие преподавателей в зональных пед. чтениях	Яготина И.В. Блохина Л.Я.
В течение года	Участие хоровых групп в школьных концертах и в праздничных концертных выступлениях для города и района	Яготина И.В.

Отдел народных инструментов

19 октября	Технический зачет
21 декабря	Академический концерт, прослушивание
22 февраля	Технический зачет, прослушивание
14 марта	Технический зачет, прослушивание
14 апреля	Конкурс: технический зачет, прослушивание
24 мая	Академический концерт Экзамен 5 класс

Фортепианное отделение

ноябрь	Праздник первоклассника (концерт-дебют, пьеса)
27,28,29 октября	Технический зачет 2-6 классов (мажорная гамма, этюд)
16,17 декабря	Академический концерт 1 класс: 2 разнохарактерные пьесы 2-6 класс: полифония и пьеса 7 класс: прослушивание 2 произведений по желанию
27, 28 января	Зачет по ансамблю 1-5 классы: 1 ансамбль 6 класс: 1 аккомпанемент
24, 25 февраля	Технический зачет 1-6 классы 1 класс – 1 этюд 2-6 классы – минорная гамма по программе, этюд
февраль	Прослушивание участников зонального фестиваля
март	Зональный фестиваль в г.Шадринске
28 апреля	Прослушивание выпускников: 2 произведения выпускной программы
28 апреля	Академический концерт 1-3 классы: крупная форма, пьеса
12 мая	Академический концерт 4-6 классы: крупная форма, полифония, пьеса
20 мая	Выпускной экзамен: вся программа

Отделение домашнего музицирования

27-31 октября	Зачет по творческим навыкам 2-5 классы: подбор аккомпанемента, читка с листа
24 декабря	Академический концерт: пьеса, этюд
31 января	Зачет по ансамблю 1-5 классы: 1 ансамбль
24- 28 февраля	Зачет по творческим навыкам подбор аккомпанемента, читка с листа
29, 30 апреля	Академический концерт: пьеса и полифония

Народно-хоровое отделение

Декабрь	Отчетный концерт за I полугодие (младший ансамбль, старший ансамбль)
Февраль	Технический зачет: - песни а-капелла; - знание песенных образов и умение их сценически обыграть; - знание жанров детского фольклора; - знание вокально-хоровых терминов в пределах учебной программы.
Май	Отчетный концерт младшего и старшего ансамблей за II полугодие

Отделение изобразительного искусства

сентябрь	Просмотр – отбор работ для выставки декоративно-прикладных итоговых работ выпускников 2014 года
октябрь	Просмотр – отбор работ для выставки в ЦРК «Берегиня». Просмотр – отбор работ для школьной выставки «Кем быть».
Ноябрь	Просмотры работ по классам по итогам 1 триместра. Просмотр – отбор для выставки
декабрь	Просмотр текущих работ учащихся по классам по всем дисциплинам по итогам полугодия. Просмотр – отбор работ для выставки «Добрый свет Рождества»
февраль	Просмотр работ обучающихся для выставки «Наши любимые животные».
Март	Просмотры работ учащихся по итогам 2 триместра.
Апрель	Просмотр – отбор работ для выставки «Дорогами Великой Победы».
Май	Общий просмотр контрольных работ 1 – 4 классов. Проведение экзаменов. Итоговый просмотр экзаменационных работ выпускников
май	Выставка – конкурс обучающихся и преподавателей ДШИ и ДХШ «Зауральская палитра»

2.2. Организация воспитательного процесса.

Беседы с учащимися, классные часы, экскурсии

сентябрь	«Правила поведения обучающихся ДШИ»	Все преподаватели
Согласно плану работы ЦРК	Посещение тематических выставок МУК ЦРК «Берегиня»	Все преподаватели отделения ИЗО

1 раз в полугодие	Тематические классные часы, беседы об искусстве	Все преподаватели
-------------------	---	-------------------

Профессиональная ориентация обучающихся

1 полугодие	Экскурсия выпускников отделения ИЗО в Катайский профессионально-педагогический колледж	Шавкунова А.П.
2 полугодие	«Куда пойти учиться». Стендовая выставка-презентация направлений художественного образования	Кл.руководители

Участие в городских, областных, региональных, всероссийских и международных выставках, конкурсах

сентябрь	Детский творческий фестиваль «Небосвод»	Г.Курган Г.Челябинск	Черных О.А.
Сентябрь-октябрь	Региональный интернет конкурс пленэрных работ	Г.Курган	Черных О.А.
сентябрь-октябрь	Региональный этап X Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»	Г.Курган	Преподаватели отделения ИЗО
Октябрь-декабрь	Региональный этап Всероссийского хорового фестиваля	Г.Курган	Яготина И.В.
Сентябрь-ноябрь	Всероссийский конкурс детского творчества «Осенние фантазии»	г.Москва	Преподаватели отделения ИЗО
Сентябрь-ноябрь	II Всероссийский конкурс детского творчества «Мои цветные сны: сказки народов мира»	г.Н-Тагил	Преподаватели отделения ИЗО
ноябрь	Региональная олимпиада обучающихся художественных школ и школ искусств по скульптуре	Г.Курган	Гаврилов С.А.

ноябрь	IV Всероссийский конкурс солистов и ансамблей народной песни «Сибирские родники»	г.Тюмень	Хомякова Н.В.
ноябрь	I Открытый региональный конкурс «Ступени мастерства»	г.Екатеринбург	Воробьева Ю.Н.
январь	Международный конкурс детского и юношеского творчества «Будущее планеты»	Г.С.-Петербург	Преподаватели отделения ИЗО
январь	Региональный виртуальный конкурс по живописи	Г.Курган	Преподаватели отделения ИЗО
февраль	VIII Международный конкурс детского рисунка «Магнитогорск-Зальцбург»	г.Магнитогорск	Черных О.А. Шавкунова А.П.
февраль	VIII Открытый региональный фестиваль-конкурс детских и юношеских вокальных ансамблей (академическое пение) «Лейся, песня!»	Г.Челябинск	Ягодина И.В.
март	Региональный конкурс исполнителей на народных инструментах «Народная мозаика»	Г.Курган	Стышных Л.А.
март	II Региональный конкурс исполнителей народной песни «Зуральские россыпи» им.Г.И.Иванова-Балина	Г.Курган	Хомякова Н.В.
март	Областная научно-практическая конференция «Я исследователь»	Г.Курган	Черных О.А.
март	Региональный дистанционный конкурс по рисунку	Г.Курган	Преподаватели отделения ИЗО
март	Региональная олимпиада по истории изобразительного искусства	Г.Курган	Гаврилов С.А.
март	Зональный конкурс пианистов им. Т.В. Боброва	г. Шадринск	Воробьева Ю.Н.
апрель	Международный конкурс детского рисунка «А.С. Пушкин глазами детей»	Московская область	Преподаватели отделения ИЗО
апрель	VII региональный конкурс юных вокалистов «Волшебные голоса»	Г.Курган	Ягодина И.В.
апрель	II региональная музыкально-теоретическая олимпиада среди обучающихся ДМШ и ДШИ	Г.Курган	Блохина Л.Я. Ягодина И.В.

май	Региональная выставка работ юных художников «Зауральская палитра»	Г.Курган	Преподаватели отделения ИЗО
май	Международный (всероссийский) фестиваль-конкурс «Друг баян»	Г.Курган	Зеленин А.В.

Региональные, областные, зональные мероприятия.

октябрь	Семинар директоров школ зонального объединения «Формы учебно-воспитательной работы в ДМШ и ДШИ»	г.Шадринск	Бардакова Н.В.
ноябрь	Выездной зональный семинар-практикум преподавателей хоровых отделений «Начальный этап работы с хоровыми партитурами.», « Коллективное музицирование в подготовительной группе ДМШ и ДШИ»	Г.Далматово	Яготина И.В.
декабрь	III Открытый зональный (межмуниципальный) конкурс учебно-методической продукции «Шадринская биеннале»	Г.Шадринск	Бардакова Н.В. Шавкунова А.П.
декабрь	Открытый зональный академический концерт 3-4 классов по общему инструменту	Г.Шадринск	Воробьева Ю.Н.
Январь-февраль	Фестиваль творчества обучающихся зонального методического объединения (музыкальные сочинения, песни, стихи, живопись, декоративно-прикладное творчество)	Г.Шадринск	Воробьева Ю.Н. Черных О.А.
февраль	Зональный семинар-практикум «Сотворчество педагога и ученика»	Г.Шадринск	Бардакова Н.В.
В течение года	«Малые гастроли», творческие встречи с детскими коллективами школ зонального методического объединения	Г.Шадринск	Воробьева Ю.Н.

План воспитательной работы

Название мероприятия	дата	Место проведения	ответственный
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	29.08	ДШИ	Воробьева Ю.Н.
Выставка декоративно - прикладных работ выпускников в актовом зале школы	сентябрь	ДШИ	Черных О.А.
Выставка творческих работ выпускников	сентябрь	ДШИ	Черных О.А.

2014 года			
Праздничный концерт, посвященный Дню учителя и Дню музыки	октябрь	ДШИ	Воробьева Ю.Н.
Межмуниципальный фестиваль-конкурс вокального исполнительства «Радуга»	октябрь	ДШИ г.Далматово	Яготина И.В.
Отчетная выставка работ учеников в ЦРК «Берегиня» за 2013-2014 учебный год	октябрь	ЦРК «Берегиня»	Черных О.А.
«Посвящение в первоклассники»	ноябрь	ДШИ	Воробьева ю.Н.
Юбилейный вечер «ДШИ»	ноябрь	ДШИ	Воробьева Ю.Н.
Музыкальная гостиная для детских садов города «Знакомство с музыкальными инструментами»	ноябрь	ДШИ	Жигун Н.Н. Воробьева Ю.Н.
Внутришкольная выставка «Кем быть?»	ноябрь	ДШИ	Черных О.А.
Выставка работ учащихся «Добрый свет рождества»	декабрь	ДШИ	Черных О.А.
Праздничный новогодний концерт	декабрь	ДШИ	Бардакова Н.В. Воробьева Ю.Н.
Музыкальная гостиная для детских садов города «Волшебные звуки»	февраль	Детские сады города	Воробьева Ю.Н. Жигун Н.Н.
Выставка работ учащихся «Наши любимые животные»	февраль	ДШИ	Черных О.А.
Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню	март	ДШИ	Воробьева Ю.Н.
Отчетный концерт фортепианного отделения	апрель	ДШИ	Воробьева Ю.Н. Жигун Н.Н.
Отчетный концерт народного отделения	апрель	ДШИ	Стышных Л.А. Хомякова Н.В.
Выставка работ учащихся «Дорогами великой победы»	апрель	ДШИ	Черных О.А.
Отчетный концерт ДШИ	май	ДШИ	Воробьева Ю.Н.
Выпускной вечер	май	ДШИ	Шавкунова А.П. Воробьева Ю.Н.
Посещение экскурсий в ЦРК «Берегиня» и краеведческом музее согласно плану работы выставок	В течении года		Черных О.А. Шавкунова А.А. Кузнецова О.Г.
Выступление преподавателей и учащихся школы в концертных программах на площадках города и района.	В течении года		Воробьева Ю.Н. Стышных Л.А. Хомякова Н.В. Жигун Н.Н. Зеленин А.В. Яготина И.В.

2. Методическая работа

2.1 Работа по повышению педагогического мастерства педагогов

Аттестация педагогических работников

ноябрь	Бардакова Н.В.	Подтверждение первой категории
февраль	Хомякова Н.В.	Подтверждение высшей категории
март	Черных О.А. Шавкунова А.П.	Подтверждение высшей категории Подтверждение высшей категории
апрель	Стышных Л.А.	Подтверждение первой категории

Повышение квалификации

март	Хомякова Н.В.	Курсы повышения квалификации при КОКК (г.Курган)
------	---------------	--

2.2 План работы методического совета

Мероприятия	Сроки
Рассмотрение и рекомендации рабочих программ по всем учебным предметам	Август 2014 г.
Утверждение плана методической работы школы. Определение общешкольной методической темы, составление графика проведения открытых уроков и выполнения методических разработок.	Сентябрь 2014 г.
Проведение консультаций по всем видам планирования.	В течение года
Организация контроля за качеством и выполнением планов работы.	В течение года
Анализ программно-методического обеспечения учебного плана, наличие учебно – методических комплектов на 2014-2015 учебный год.	сентябрь 2014 г.
Обновление оформления методических уголков в Учительской	Ноябрь 2014г.
Организация взаимопосещений уроков преподавателями (2 урока в четверть), контроль за оформлением рецензий.	В течение года
Анализ результатов академических концертов, техзачетов, просмотров, переводных и выпускных экзаменов, контроль за качеством обучения.	В течение года

Участие в работе зонального методобъединения и областного учебно - методического центра по художественному образованию.	Согласно плану работы
Оказание методической помощи детским садам, общеобразовательным школам, другим детским образовательным учреждениям города и района.	В течение года
Оказание методической помощи в организации и проведении концертно-воспитательных мероприятий, выставочной деятельности.	В течение года
Анализ деятельности Методического совета за 2014 - 2015 учебный год.	май 2015 г.
Организация и проведение общешкольной методической конференции по выбранной теме.	июнь 2015 г.

Тема методической работы школы: «Организация методической работы в условиях личностно-ориентированного обучения»

Цель методической работы: развитие личности обучающегося, исходя из выявления его индивидуальных особенностей.

Задачи:

Выявить профессиональную успешность и неуспешность каждого обучающегося.

Развитие творческой личности обучающегося.

Открытые уроки

октябрь	Блохина Л.Я.	Теоретико-хоровой отдел
октябрь	Шавкунова А.П.	Отделение ИЗО
ноябрь	Жигун Н.Н.	Фортепианный отдел
декабрь	Черных О.А.	Отделение ИЗО
январь	Воробьева Ю.Н.	Фортепианный отдел
февраль	Яготина И.В.	Теоретико-хоровой отдел
февраль	Гаврилов С.А.	Отделение ИЗО
март	Стышных Л.А.	Отдел народных инструментов
март	Зеленин А.В.	Отдел народных инструментов
апрель	Хомякова Н.В.	Народно-хоровой отдел
май	Кузнецова О.Г.	Отделение ИЗО

3. Работа с персоналом

Осуществление подбора и расстановки кадров

<i>сроки</i>	<i>мероприятия</i>	<i>ответственный</i>
по мере необходимости	Набор сотрудников на вакантные должности. Взаимодействие с ВВУЗ и СПУЗ. Составление заявок на вакантные должности. Изучение кадрового потенциала соискателей. Проведение собеседования, изучение резюме (при наличии)	директор
при приёме на работу	Заключение трудовых договоров с работниками. Разработка должностных инструкций	директор
декабрь	Составление и утверждение графика отпусков	директор
по согласованию	Работа по выдвижению и согласованию кандидатур сотрудников на награждение ведомственными, отраслевыми наградами	администрация

Коллективные праздничные мероприятия

октябрь	День учителя	Праздничное собрание, поздравление сотрудников	Администрация
октябрь	День старшего поколения	Поздравление бывших сотрудников, находящихся на заслуженном отдыхе	Администрация
30 декабря	Новый год	Праздничный вечер	Администрация
7 марта	День защитника Отечества+8 Марта	Праздничный вечер	Администрация
25 марта	День работников культуры	Торжественное собрание, награждения «Лучший сотрудник года», в связи с юбилеем.	Администрация
9 мая	День Победы	Участие в городском митинге и возложении цветов к мемориалу «Воинам-землякам»	Администрация

Физическая культура, здоровый образ жизни, охрана здоровья

сентябрь октябрь	Прохождение профилактических медицинских осмотров	Все преподаватели	завуч по УР
октябрь	Вакцинация против клещевого энцефалита, гепатита В	По согласованию	администрация
октябрь ноябрь	Вакцинация против гриппа	По согласованию	администрация

ноябрь, март	Меры по предупреждению пандемии гриппа и других респираторных вирусных инфекций. Соблюдение противоэпидемиологического режима. Витаминизация. Масочный режим (при объявлении), обработка помещений.	Все работники	администрация
ноябрь-март (выходные)	Посещение лыжной базы. Лыжные прогулки	все желающие	администрация

4. Административно-хозяйственная деятельность

Формирование и поддержание положительного имиджа школы

постоянно	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, деловой этики и корректности поведения с коллегами, учащимися, родителями, посетителями школы	все сотрудники
постоянно	Соблюдение правил поведения учащихся	Все учащиеся
постоянно	Соблюдение дресс-кода в рабочее время	все сотрудники
постоянно	Соблюдение требований бумажного и электронного документооборота, грамотности, корректности официальной переписки	Администрация зав.отделениями
в течение года	Подготовка поздравлений учреждений города с государственными и профессиональными праздниками (открытки, виртуальные открытки)	администрация
в течение года	Поддержание эстетики оформления интерьера школы, кабинетов, фойе; поддержание чистоты и порядка.	все сотрудники
в течение года	Поддержание эстетики внешнего оформления зданий, праздничное оформление	администрация
в течение года	Своевременное обновление тематических стендов.	администрация
в течение года	Поддержание эстетики размещения материалов на информационных стендах	администрация

Мероприятия по охране труда и пожарной безопасности

В течение года	Исполнение приказов и указаний руководства, предписаний контролирующих органов	директор
август	Проверка готовности школы, классов к учебному году.	администрация
в течение года по графику	Проведение инструктажей сотрудниками по охране труда и пожарной безопасности.	директор
в течение года	Обучение сотрудников безопасным методам работы	администрация
в течение года	Обеспечение работников спецодеждой	директор завхоз
в течение года	Составление заявок на спецодежду, спецобувь и СИЗ	завхоз
сентябрь март	Проверка пожарных рукавов на работоспособность и на водоотдачу	администрация завхоз
октябрь март	Проведение практических отработок плана массовой эвакуации людей	администрация
сентябрь март	Освидетельствование огнетушителей	завхоз
ноябрь	Оформление заявки на аттестацию рабочих мест	директор
в течение года	Разработка инструкций по ОТ	администрация
февраль	Обучение на 1-ю группу допуска по электробезопасности	администрация
2 раза в год	Технические осмотры зданий и сооружений	завхоз
по графику, по необходимости	Вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи по охране труда и пожарной безопасности на рабочем месте.	администрация
постоянно	Ведение технической документации по ОТ (согласно положения о системе управления ОТ)	администрация
в течение года	Проведение вводного инструктажа с лицами, вновь принятыми на работу	директор